

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

(ผต.3)

งวดที่ 1 (ตุลาคม - มีนาคม)

งวดที่ 2 (เมษายน - มิถุนายน)

งวดที่ 3 (กรกฎาคม - กันยายน)

ของเทศบาลตำบลเจดีย์หลวง

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2558

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
1	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	140,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	108,644.00	31,356.00	7 ก.ย. 58	โอนเพิ่ม 20,000
2	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	10,240.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	5,270.00	4,970.00	8 มี.ค. 58	
3	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	80,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	65,742.00	14,258.00	19 ส.ค. 58	
4	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	30,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	22,415.00	7,585.00	30 ก.ย. 58	
5	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	40,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	24,900.00	15,100.00	19 ก.พ. 58	
6	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	439,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	388,376.00	50,624.00	30 ก.ย. 58	โอนลด 21,000
7	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	30,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	12,068.00	19,512.00	27 ส.ค. 58	
8	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	50,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	32,956.00	17,044.00	13 ก.ค. 58	
9	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		20,000.00		
10	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	46,020.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	45,350.00	670.00	6 พ.ค. 58	
11	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	57,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	55,000.00	2,000.00	22 มี.ย. 58	โอนลด 1,998,000
12	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	19,400.00	600.00	15 ก.ย. 58	
13	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงฯ	สำนักปลัดฯ	งบประมาณ	7,040.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		7,040.00		
14	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	รักษาความสงบฯ	งบประมาณ	40,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	24,000.00	16,000.00	3 ก.ค. 58	
15	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	รักษาความสงบฯ	งบประมาณ	27,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	26,500.00	500.00	26 มี.ค. 58	
16	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานป้องกันฯ	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	1,500.00	18,500.00	19 ม.ค. 58	
17	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	60,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	59,101.60	898.40	7 ก.ย. 58	
18	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	50,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	25,384.00	24,616.00	21 ก.ย. 58	
19	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	งบประมาณ	4,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	4,000.00	0.00	6 พ.ค. 58	
20	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองคลัง	งบประมาณ	19,300.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	19,200.00	100.00	22 มี.ย. 58	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5					
21	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงฯ	กองคลัง	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		20,000.00			
22	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	12,731.00	7,269.00	4 ส.ค. 58		
23	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	10,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		10,000.00			
24	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	15,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	780.00	14,220.00	13 ก.ค. 58		
25	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	70,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	25,100.00	44,900.00	22 มิ.ย. 58		
26	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	250,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	179,099.42	70,900.58	30 ก.ย. 58		
27	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	15,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	15,000.00	0.00	7 ก.ย. 58		
28	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	10,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	9,925.00	75.00	30 เม.ย. 58		
29	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	3,960.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	3,900.00	60.00	27 พ.ค. 58		
30	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	15,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		15,000.00			
31	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		20,000.00			
32	วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานกำจัดขยะฯ	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	7,740.00	12,260.00	7 ก.ย. 58		
33	วัสดุอื่นๆ	งานกำจัดขยะฯ	งบประมาณ	180,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	112,300.00	67,700.00	10 ส.ค. 58		
34	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	12,275.00	7,725.00	4 ส.ค. 58		
35	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	งบประมาณ	40,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	13,210.00	26,790.00	21 ก.ย. 58		
36	วัสดุเกษตร	กองการศึกษา	งบประมาณ	5,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		5,000.00			
37	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	25,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	13,800.00	11,200.00	27 ม.ค. 58		
38	วัสดุอื่นๆ	กองการศึกษา	งบประมาณ	784,280.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	782,966.08	1,313.92	7 ก.ย. 58		
39	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองการศึกษา	งบประมาณ	90,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		90,000.00			
40	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งบประมาณ	4,300.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	4,200.00	100.00	10 ส.ค. 58		
41	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	งบประมาณ	10,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		10,000.00			
42	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งบประมาณ	30,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	16,757.00	13,243.00	4 ส.ค. 58		
43	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งบประมาณ	140,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	139,113.00	887.00	25 ก.ย. 58	โอนเพิ่ม 40,000	

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
44	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งบประมาณ	230,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	212,985.00	17,015.00	19 ส.ค. 58	
45	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	30,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	624.00	29,376.00	21 ก.ย. 58	
46	ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองช่าง	งบประมาณ	10,960.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	9,200.00	1,760.00	17 ก.พ. 58	
47	ครุภัณฑ์โรงงาน	กองช่าง	งบประมาณ	10,600.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		10,600.00		
48	ครุภัณฑ์อื่น	กองช่าง	งบประมาณ	100,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	83,176.00	16,824.00	30 ก.ย. 58	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กองช่าง	งบประมาณ	4,200.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	4,200.00	0.00	9 มิ.ย. 58	
49	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	งบประมาณ	20,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		20,000.00		
50	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้างของเทศบาล	กองช่าง	งบประมาณ	100,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		100,000.00		
52	วัสดุสำนักงาน	กองประปา	งบประมาณ	15,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	832.05	14,167.95	2 มี.ค. 58	
53	วัสดุก่อสร้าง	กองประปา	งบประมาณ	160,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	119,650.00	40,350.00	25 ก.ย. 58	โอนเพิ่ม 30,000
54	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองประปา	งบประมาณ	70,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	39,400.00	30,600.00	7 ก.ย. 58	
55	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	กองประปา	งบประมาณ	38,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/		38,000.00		
56	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	กองประปา	งบประมาณ	79,600.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	79,600.00	0.00	9 มิ.ย. 58	โอนเพิ่ม 20,000
57	ครุภัณฑ์อื่น	กองประปา	งบประมาณ	25,000.00	ต.ค.57 - ก.ย.58					/	25,000.00	0.00	30 ก.ย. 58	โอนเพิ่ม 25,000
				3,880,500.00							2,863,370.15	1,018,709.85		

(ลงชื่อ).....

(นายจิรวัดน์ เมื่อยศ)

นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสุภาวดี ไร่สอ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรณลิน ลีลาภัทรเดช)

ปลัดเทศบาลตำบลเจดีย์หลวง

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

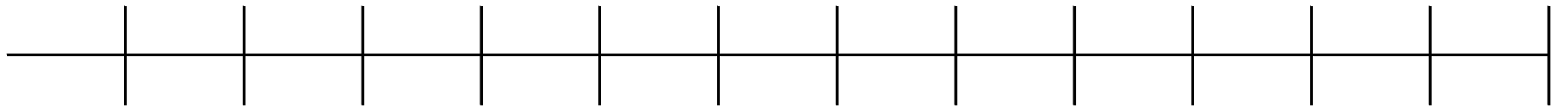
ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

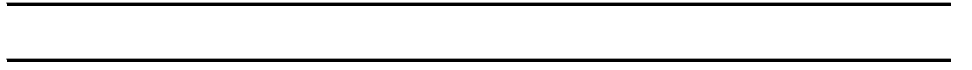
ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

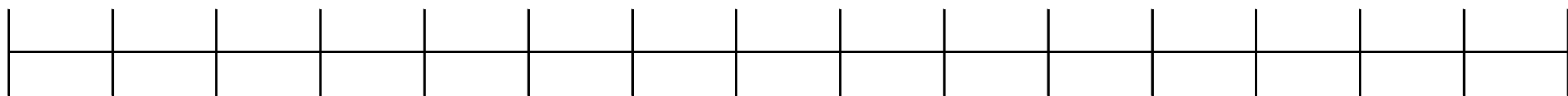
ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบของ งานงวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				

|

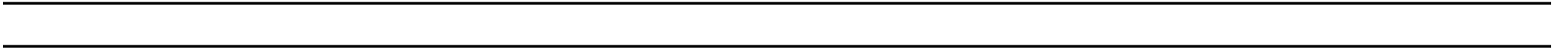


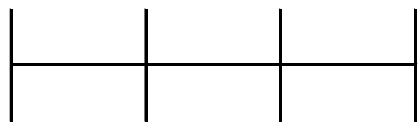




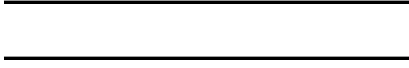












--	--	--	--	--

